

जा.क्र.जिउनि/माहीती अधिकार२००५/४(१)(b)/ १२,३०८ /२०१९
कार्यालय:-जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, वर्धा
दिनांक २१ /१२/२०१९

प्रति,

मा. विभागीय सहनिबंधक
सहकारी संस्था, नागपुर


विषय :- सार्वजनिक प्राधिकरणाने स्वतःहून किंवा सकारात्मक तत्वावर माहीतीचा अधिकार
अधिनियम २००५ च्या कलम ४ (१) (b) अन्वये माहीती प्रकट करणे बाबत.
(दिनांक १ जानेवारी, २०२० रोजी प्रसिध्द करण्यासाठी)

संदर्भ :- १. मा. विभागीय सहनिबंधक सहकारी संस्था , नागपुर यांचे पत्र १२१४७/२०१९ दि.१७/१२/२०१९.

उपरोक्त विषयाचे संदर्भीय पत्रान्वये सविनय सादर करण्यात येते की, माहीती अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४
अन्वये प्रकट करावयाची १ ते १७ मुद्यांची माहीती दरवर्षी दिनांक १ जानेवारी व दिनांक १ जुलै असे वर्षातून किमान दोन वेळा संकेत
स्थळावरील माहीती अद्यावत करणे बाबत संदर्भीय पत्रान्वये कळविण्यात आलेले होते.

त्यानुसार १ जानेवारी २०२० या कालावधीतील या कार्यालयाची १ ते १७ मुद्यांची माहीती या पत्रासोबत सहपत्रित करून
प्रसिध्द करण्यात येत आहे.

सहपत्र :- जरीलप्रमाणे


जिल्हा उपनिबंधक
सहकारी संस्था वर्धा

प्रतिलिपी माहीतीस्तव सविनय सादर.

मा. राहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था म. रा. पुणे.

जिल्हा उपनिबंधक
सहकारी संस्था वर्धा

नमुना -अ
(कलम ४ (१) (ख) (एक))

कार्यालयाचे नांव :- जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, वर्धा
पत्ता :- केळकर वाडी, आर्वी रोड, वर्धा
कार्यालय प्रमुख :- जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, वर्धा
शासकीय विभागाचे नांव :- सहकार विभाग
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग महाराष्ट्र राज्य.
कार्यक्षेत्र :- वर्धा जिल्हा भौगोलीक वर्धा/कार्यानुरूप वर्धा
विशिष्ट कार्य :- सहकारी संस्थांची नोंदणी, सहकारी संस्थांवर देखरेख
विभागाचे ध्येय/ धोरण :- स्वरूप या बाबतची माहिती सोबतच्या विषयसुचित.
सर्व संबंधित कर्मचारी :- सोबतच्या सुचिनुसार
कामाचे विस्तृत स्वरूप :- सोबतच्या सुचिनुसार
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक :- २५५७५६
वेळा :- सकाळी ९.४५ वा. ते संध्याकाळी ५.४५ वा. पर्यंत
साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट :- सर्व रविवार या शिवाय प्रत्येक महीण्यातील दुसरा व चौथा शनिवार.
सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- शासनाने जाहीर केलेल्या सुट्या वगळता कार्यालयीन कालावधीत.

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा कार्यालयातील विषयाचे विभाग निहाय वाटप
विकास -१

१. प्राथमिक कृषि पतपुरवठा सहकारी संस्था (विविध कार्यकारी सेवा सहकारी संस्था)
२. गट सचिवांची संवर्गीकरण योजना व गट सचिवांचे प्रश्न
३. आदिवासी सेवा सहकारी संस्था
४. जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक
५. सहकारी कर्ज पुरवठा पिक विमा योजना प्राथमिक पतसंस्थाना (रा.स.वि.नि.)
६. सहकारी कर्ज वसुली, पाक उत्पादक प्रोत्साहन योजना
७. बेरोजगार संस्थेचे कामकाज
८. महाराष्ट्र राज्य सहकारी कृषि व ग्रामिण विकास बँक (भुविकास बँक)

पणन

१. जिनिंग प्रसिंग संस्थांच्या कारभार विषयक बाबी.
२. संकलन केंद्रावरील सोई/सुविधांबाबत.
३. अवैध कापुस खरेदी/ जिनिंग यांना आळा घालणे.
४. महाराष्ट्र राज्य वखार महामंडळ गोदाम परवाने नुतनिकरण.
५. बाजार समितीचे कामकाज.
६. कापुस उत्पादकाच्या तक्रारी.

आस्थापना

१. कर्मचा-यांची सेवा पुस्तके अद्यावत ठेवणे.
२. वर्ग -४ कर्मचा-यांची बिंदुनामावली बाबत.
३. आस्थापना विषयक माहितीचे संकलन.
४. रजा.
५. वर्ग ४ कर्मचा-यांच्या बदल्या.
६. सेवानिवृत्त प्रकरण
७. जी.डी.सी.एँन्ड ए परीक्षेबाबत.

सावकारी

१. सावकारी लायसन्स नुतनिकरण
२. नविन सावकारी लायसन्स देणे.
३. अवैध सावकारी नियंत्रण
४. सावकारी कायदा २०१४ प्रमाणे कामकाज.

निवडणुका

१. सहकारीसंस्थांची नोंदणी करणे.
२. उपविधी दुरुस्ती करणे.
३. १५६ चे अधिकार.
४. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१.
५. सहकारी संस्थांच्या निवडणुका बाबत.
६. अवसायक, प्रशासक कामकाज.

लेखा

१. वार्षिक आराखडा तयार करणे व त्यावरील खर्चाचे अहवाल तयार करणे.
२. चारमाही/आठमाही सुधारीत अंदाज तयार करणे
३. निधिचे वितरण करणे.

लेखापरिक्षण

१. सहकारी संस्थांचे लेखापरिक्षण
२. दोष दुरुस्ती अहवाल
३. आक्षेप व आक्षेपाची पुर्तता करणे
४. ठराव व्यतीरिक्त परंतूकान्वये लेखापरिक्षण वाटप करणे
५. लेखापरिक्षण विषयक इतर बाबी

नियोजन

१. डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना अंतर्गत सर्व कामे
२. ताळमेळ खर्चाचा
३. शासकीय भागभांडवल वसुली
४. महालेखापाल परिच्छेद पुर्तते संदर्भात कार्यवाही
५. उपयोजन दाखले/उपयोगिता प्रमाणपत्रे
६. शासकीय गुंतवणूक, शासकीय कर, करेतर महसूल, यांच्या थकबाकीच्या वसुलीबाबत माहिती गोळा करणे
७. थकित लेखापरिक्षण शुल्काची माहिती गोळा करणे

विकास -२

१. उपसा जलसिंचन संस्थांचे कामकाज
२. सहकारी गृहनिर्माण संस्थांचे कामकाज
३. सहकारी गृहनिर्माण संस्थामधील गैरव्यवहार, तक्रार अर्ज
४. ग्राहक सहकारी संस्थांचे कामकाज

नोंदणी

१. नागरी/ग्रामीण/कर्मचारी सहकारी पत संस्था.
२. तक्रारी
३. जंगल सहकारी संस्थांबाबतचा पत्रव्यवहार
४. नागरी/ग्रामीण/कर्मचारी सहकारी पत संस्थेबाबतचा आर्थिक लेखाजोखा

सांख्यिकी

१. सहकारी संस्थांचे अपेन्डीक्स वयार करणे
२. ए.एन.आर. वार्षिक नाबार्ड तक्ते तयार करणे

३. इतर सांख्यिकी विषयक कामे
माहिती अधिकार

१. माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ नुसार अंमलबजावणी करणे.

आवक जावक शाखा

१. आवक जावक नोंदी करणे
२. पोस्टेज खर्चाचा हिशोब ठेवणे.

३. कलम ४ (१) (b)(i)

विभागाचा प्रारूप तक्ता

कार्यालय प्रमुख	सहाय्यक अधिकारी	कर्मचारी
जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था वर्धा दुरध्वनी क्रमांक २५५७५६	सहाय्यक निबंधक (प्रशासन) सहकारी संस्था वर्धा दुरध्वनी क्रमांक २५५७५६	अधिक्षक -१, श्री. टि.एन. चव्हाण अधिक्षक -२, सौ. एस.पी. गजभिये
		मुख्य लिपीक, श्रीमती जी.एन. ढेपे
		मुख्य लिपीक, श्री.जी.एन. शेळके
		लेखापाल, श्री. एम.एन.शेगांवकर
		प्रतवारी पर्यवेक्षक, कु. सी.पी.नांदुरकर
		सांख्यिकी सहाय्यक, श्री. अजय भेंडे
		वरीष्ठ लिपीक, श्री.एन. एम. नागतोडे
		वरिष्ठ लिपीक, सौ.किरण वडते
		वरीष्ठ लिपीक, श्री.पी.आर.दिघडे
		वरीष्ठ लिपीक, व्ही. डब्ल्यू. वरकड
		कनिष्ठ लिपीक श्री. आर.टी. वाघमारे
		वाहन चालक, श्री. एस.सी. मेहकरे
		कनिष्ठ लिपीक, श्री.एस.पी. सर्वाधिकारी
		श्री.बी.टी. कठाणे, शिपाई

जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, वर्धा मधील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ.

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायद्यानुसार/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१.	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, वर्धा		शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले नियम, अधिनियम, शासन निर्णय, परिपत्रक, कार्यालयीन आदेश, अधिसूचना इत्यादीनुसार देण्यात आलेल्या आर्थिक अधिकारानुसार विभागातील कामकाज चालविले जाते.	
२.	सहाय्यक निबंधक (प्रशासन) सहकारी संस्था, वर्धा		शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले नियम, अधिनियम, शासन निर्णय, परिपत्रक, कार्यालयीन आदेश, अधिसूचना इत्यादीनुसार देण्यात आलेल्या आर्थिक अधिकारानुसार विभागातील कामकाज चालविले	

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकिय	कोणत्या कायदयानुसार/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१.	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, वर्धा		शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले नियम, अधिनियम, शासन निर्णय, परिपत्रक, कार्यालयीन आदेश, अधिसूचना इत्यादी नुसार देण्यात आलेल्या आर्थिक अधिकारानुसार विभागातील कामकाज चालविले जाते.	
२.	सहाय्यक निबंधक (प्रशासन)सहकारी संस्था, वर्धा		शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले नियम, अधिनियम, शासन निर्णय, परिपत्रक, कार्यालयीन आदेश, अधिसूचना इत्यादीनुसार देण्यात आलेल्या आर्थिक अधिकारानुसार विभागातील कामकाज चालविले जाते.	

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायदयानुसार/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
निरंक				

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार अर्धन्यायीक	कोणत्या कायदयानुसार/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१.	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, वर्धा		महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० महाराष्ट्र सावकारी अधिनियम (नियमन) २०१४ महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी विक्री (विकास विनियमन) १९६३ विभागीय चौकशी नियम/माहिती अधिकार अधिनियम २००५	
संबंधित तरतुद		सर्वसाधारणपणे निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, वर्धा यांचे स्वावर करण्यात येते. तसेच जबाबदारीचे उत्तरदायित्व प्रकरण हाताळणाऱ्या सर्व संबंधितावर निश्चित करण्यांत येते.		
अधिनियमाचे नाव		१. महाराष्ट्र सावकारी (नियमन) २०१४ २. महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी विक्री ३. मुंबई वखार अधिनियम ४. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६०		
नियम		१. महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम, १९६१ २. महाराष्ट्र अधिसूचित सहकारी संस्था नियम, १९७१ ३. महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी विक्री (विकास व विनियमन) अधिनियम १९६७ ४. महाराष्ट्र सावकारी (नियमन) २०१४.		
शासन निर्णय		वरील नियमांतर्गत तसेच प्रशासकीय सुधारनांतर्गत वेळोवेळी दिलेले निर्णय/ शासन निर्णय		
परिपत्रके		शासनाचे प्रशासकीय सुधारणाबाबत वेळोवेळी निर्गमित केलेली परिपत्रके		
कार्यालयीन आदेश		कार्यालयीन कामकाजाबाबत निर्गमित केलेले आदेश		

कलम ४ (१) b (iii)
निर्णय प्रक्रीयेतील पर्यवेषण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करू न कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार/नाव)

कामाचे स्वरूप	<p>सहकार विभाग</p> <p>१. सहकारी अर्थ व्यवस्था ग्रामीण जनता, आर्थिक व सामाजिक पिडीत शोषितांच्या उत्कर्षाचे आशास्थान म्हणुन मान्यता पावलेली असुनतिने गेल्या शतकांमध्ये सर्वव्यापी स्वरूप प्राप्त केलेले आहे. व्यक्तीच्या ग्रामीण शेती विषयकगरजा पासुन ते ग्राहक वस्तु वितरण, औद्योगिक प्रक्रीया, बेरोजगार संस्थेमार्फत कामवाटप करणे वर्धा जिल्हयात दिनांक ३१/१२/२०१९ पर्यंत सहकारी संस्था ८३२ आहे.</p> <p>२. जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धाया अंतर्गत ८ तालुके आहे.</p> <p>विभाग :- जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा यांच्या नियंत्रणाखलील विषय :-</p> <ol style="list-style-type: none"> १. लेखापरीक्षण २. सावकारी ३. सहकारी पत संस्था व सहकारी बँका ४. औद्योगिक सहकारी संस्था (हातमाग व यंत्रमाग) ५. सहकारी गृहनिर्माण संस्था ६. इतर सहकारी संस्था ७. प्रशिक्षण ८. ग्राहक सहकारी संस्था ९. सहकारी प्रक्रीया संस्था १०. सहकारी पणन संस्था ११. सहकारी गोदामे १२. वखार १३. हातमाग यंत्रमाग सहकारी संस्था
---------------	--

कलम ४ (१) b (iv) नमुना (अ)
नमुण्यामध्ये कामाचे प्रगटीकरण

अ.क्र	काम/कार्य	कामाचे प्रमाणे निरंक	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय

कलम ४ (१) b (iv) नमुना (ब)
कामाची कालमर्यादा
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र	काम/कार्य	दिवस/तासपूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
रचना व कार्यपध्दती यांनी ठरवुन दिलेल्या कामाच्या प्रमाणानुसार कार्यालयीन कामकात.ज पार पाडण्यासाठी प्रकाशित केलेल्या कार्यपध्दतीतील नियम पुस्तिकेतील प्रकरण क्रमांक ३.१६ व १७ नमुद केल्यानुसार तसेच वेळोवेळी दिलेल्या निर्देशानुसार.				

कलम ४ (१) b (v) नमुना (अ)
कामाशी संबंधित नियम/ अधिनियम

अ. क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष
(अ) केंद्र शासनाची प्रकाशने		
१	भारताचे संविधान	१९९२ ची आवृत्ती
(ब) महाराष्ट्र विधान मंडळाची प्रकाशने		
१	महाराष्ट्र विधान सभा नियम	
२	महाराष्ट्र विधान परिषद नियम	
(क) राज्य शासनाची सामान्य प्रशासन विभागाची प्रकाशने/नियम/अधिनियम		
१	विभागीय सुरक्षाविषयक सुचनांची नियम पुस्तिका	---
२	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तणुक) नियम	१९७९
३	महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपिल) नियम	१९८१
४	विभागीय चौकशी नियम पुस्तिका	१९९१
५	महाराष्ट्र राज्य भाषा अधिनियम	१९३४
६	महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम	---
७	महाराष्ट्र लोक आयुक्त आणि उप लोक आयुक्त अधिनियम	१९७९
८	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तणुक) नियम	१९७९
९	विभागीय चौकशी नियम पुस्तिका (चौथी आवृत्ती)	१९९१
१०	दय्यम मंत्रालयीन सेवा लिपीक, सहाय्यक सेवा प्रवेशोत्तर प्रशिक्षण परीक्षा व क.अ. विभागीय परीक्षा नियम	१९७७
११	महाराष्ट्र नागरी सेवेच्या सर्व शर्ती	१९८१
१२	महाराष्ट्र नागरी (रजा) नियम	१९८१
१३	महाराष्ट्र निवृत्ती वेतन	१९९२
१४	महाराष्ट्र लोकपाल विधेयक	२०१५

कलम (१) (b) (v) नमुना (ब)
कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ. क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	सहकार विभागाकडून जे धोरणात्मक निर्णय घेतले जातात त्यानुसार व तसेच या विभागाने केलेल्या अधिनियम/ नियम/शासन/निर्णय/परीपत्रके इ.नुसार कामकाज चालते.		

कलम (१) (b) (v) नमुना (क)
कामाशी संबंधित परीपत्रके

अ. क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	सहकार विभागाकडून जे धोरणात्मक निर्णय घेतले जातात त्यानुसार व तसेच या विभागाने केलेल्या अधिनियम/ नियम/शासन/निर्णय/परीपत्रके इ.नुसार कामकाज चालते.		

कलम (१) (b) (v) नमुना (ड)
कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परीपत्रके

अ. क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
सहकार विभागाकडून जे धोरणात्मक निर्णय घेतले जातात त्यानुसार व तसेच या विभागाने केलेल्या अधिनियम/ नियम/शासन/निर्णय/परीपत्रके इ.नुसार कामकाज चालते.			

कलम (१) (b) (v) नमुना (इ)
जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी.

अ. क्र.	दस्ताऐवजांचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण (उपरोक्त कार्यालयास उपलब्ध नसल्यास)
कामाशी संबंधीत दस्तऐवज या कार्यालयाकडे उपलब्ध आहे.				

नमुना -इ
(कलम ४ (१) (ख) (सहा))
जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ. क्र.	विषय	दस्ताऐवजांचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक, व्हा ऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, वर्धा	प्रत्येक कर्मचारी अधिकाऱ्याकडे सोपविलेल्या कामकाजानुसार त्यांच्या विषयाशी संबंधित नस्त्या नोंदपुस्तके, हजेरीपट, स्थायी आदेशांचे संकलन, निवडनस्ती इ. या स्वरूपात ठेवण्यांत येतात	कलम ४(१) (b) (v) नमुना (ह) मध्ये नमुद केलेल्या कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम व या विभागाकडून वेळोवेळी वरिष्ठ स्तरावरून घेतलेल्या निर्णयाच्या अनुषंगाने केलेली कार्यवाही	कार्यालयीन कार्यपध्दती नियम पुस्तीका मधील प्रकरण क्र. ११ मधील मुद्दा क्र.९३ नुसार नस्तीच्या वर्गीकरणाच्या आदेशानुसार 'अ'वर्ग (कायम) वर्ग (३० वर्षांपर्यंत) 'क' वर्ग (५ वर्षांपर्यंत) 'ड' वर्ग (१वर्षांपर्यंत) यामध्ये दस्ताऐवज विभागल्या जातात. तसेच त्या पुस्तीतील मुद्दा क्र. ९८ नुसार 'अ' आणि 'ब' वर्गांमध्ये वर्गीकरण केलेल्या नस्तीचे दर १० वर्षांनी पुनर्विलोकन करण्यात येवुन वर्गीकरण बदलण्यात येते.

नमुना- अ
(कलम ४ (१) (ख) (सात))
जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयाच्या परीणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ल मसलत करण्याची व्यवस्था.

अ. क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/नियम/परीपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्ती काल
शासन धोरण ठरविण्यापूर्वी जनतेशी सल्ला मसलत करण्याची गरज आहे.त्या त्या कायद्यातील /नियमातील यथायोग्य तरतुदीनुसार जनतेशी सल्ला मसलत करून धोरण ठरविण्यात येते, एखादे धोरण ठरविण्यापूर्वी जर नागरीकांच्या सुचना निवेदने प्राप्त झाल्यास त्या सुचनांच्या धोरण ठरवितांना निश्चितपणे विचार केला जातो.				

नमुना- अ

(कलम ४ (१) (ख) (आठ)

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा/ जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	रचनाव कार्यपध्दती समिती	सर्व कर्मचारी अधिकारी	कार्यालयातील व्यवस्थापने सुधारणा व कर्मचारी समन्वय	आवश्यकतेनुसार	नाही	आहे
२	महिला तक्रार निवारण समिती	महिला कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक	महिला कर्मचा-यासाठी तक्रारीचे निवारण करणे	आवश्यकतेनुसार	नाही	आहे

नमुना- ब

(कलम ४ (१) (ख) (आठ)

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा/ जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

नमुना- क

(कलम ४ (१) (ख) (आठ)

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयाच्या परीषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परीषदेचे नांव	परीषदेचे सदस्य	परीषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा/ जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

नमुना- ड

(कलम ४ (१) (ख) (आठ)

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयाच्या कोणत्या संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा/ जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

नमुना- अ

(कलम ४ (१) (ख) (नऊ)

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, व पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन.

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	रूजु दिनांक	दुरध्वनी क्र. फॅक्स/ईमेल	एकुण वेतन
१	जिल्हा उपनिबंधक	श्री. जी.जी. वालदे	वर्ग-१	२७/०८/१९९६	०७१५२-२५५७५६	१११००
	सहाय्यक निबंधक, (प्रशासन)	श्री. आर. एल. वाघे	वर्ग-२	१५/०५/१९९६		५६२००
२	अधिक्षक -१	श्री. टि. एन. चव्हाण	वर्ग-३	१४/०८/१९९८		४८९००
३	अधिक्षक -२	सौ. एस. पी. गजभिये	वर्ग-३	१२/०४/२००८		५०४००
५	मुख्य लिपीक	श्रीमती जी. देपे	वर्ग-३	१४/०३/२००८		३७६००
६	मुख्य लिपीक	श्री. जी. एन. शेळके	वर्ग-३	२७/०१/२००४		३८७००
७	लेखापाल	श्री. एम. एन. शेगांवकर	वर्ग-३	१५/१०/२००७		४३६००
८	सांखिकी सहाय्यक	ए. डी. भेंडे	वर्ग-३	१७/१२/१९९७		४०४००
९	प्रतवारी पर्यवेक्षक	कु. सी. पी. नांदुरकर	वर्ग-३	२१/०५/२०१०		३८७००
१०	वरीष्ठ लिपीक	एन. एम. नागतोडे	वर्ग-३	०४/०४/२०१२		२७१००
११	वरीष्ठ लिपीक	सौ. किरण वडते	वर्ग-३	११/०४/२०१२		२७१००
१२	वरीष्ठ लिपीक	श्री. पी. आर. दिघडे	वर्ग-३	४/०३/२०१४		२६३००
१३	वरीष्ठ लिपीक	श्री. व्ही. डब्ल्यू. वरकड	वर्ग-३	१०/४/२०१२		२७१००
१४	कनिष्ठ लिपीक	आर. टी. वाघमारे	वर्ग-३	०५/०२/२००८		२११००
१५	वाहन चालक	श्री. एस. सी. मेहकरे	वर्ग-३	०५/०६/१९९७		३२०००
१६	कनिष्ठ लिपीक	श्री. एस. पी. सर्वाधिकारी	वर्ग-३	१२/११/२०१२		२०५००
१७	शिपाई	श्री. बी. टी. कठाणे	वर्ग-४	०९/११/१९९८		२९०००

नमुना- अ

(कलम ४ (१) (ख) (दहा)

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तालुका सेलु जि. वर्धा येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे बाबत

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घर भाडे)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ते)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	अ	५६१००-१७७५०० (एस-२०)	महा. भत्ता १२% घरभाडे भत्ता ८%	कार्यालयीन कामकाजानिमित्त दौरा	नियमानुसार
३	ब	४१८००-१३२३०० (एस-१५)	महा. भत्ता १२% घरभाडे भत्ता ८%	कार्यालयीन कामकाजानिमित्त दौरा	नियमानुसार
४	क	३५४००-११२४०० (एस-१३)	महा. भत्ता १२% घरभाडे भत्ता ८%	कार्यालयीन कामकाजानिमित्त दौरा	नियमानुसार
५	क	२५५००-७८७०० (एस-८)	महा. भत्ता १२% घरभाडे भत्ता ८%	कार्यालयीन कामकाजानिमित्त दौरा	नियमानुसार
६	क	१९९००-६३२०० (एस-६)	महा. भत्ता १२% घरभाडे भत्ता ८%	कार्यालयीन कामकाजानिमित्त दौरा	नियमानुसार

७	ड	१५०००-४७६०० (एस-१)	महा.भत्ता १२% घरभाडे भत्ता ८%	कार्यालयीन कामकाजनिमित्त दौरा	नियमानुसार
---	---	--------------------	----------------------------------	----------------------------------	------------

नमुना- अ

(कलम ४ (१) (ख) (अकरा)

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयाचे मार्फत येणा-या योजना/ कार्यक्रम व त्याखाली लाभ प्राप्त झालेल्या लाभार्थ्यांचा तपशिल इ.माहिती जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा या कार्यालयामार्फत खालील योजना राबविली जाते.

१. डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना :- ३१ डिसेंबर २०१९ अखेर ३७१८ सभासद असुन रक्कम ७६,८०,८०९/- आहे. सदर योजनेचे लाभार्थी मोठ्या प्रमाणावर असतात, लाभार्थ्यांची यादी कार्यालयात उपलब्ध असते.

नमुना- अ

(कलम ४ (१) (b) (xii)

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थ्यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा यांचेकडील सदर कार्यालयामार्फत डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना राबविली जात असुन, प्रत्येक आर्थिक वर्षात ३० जुनपर्यंत पिक कर्ज परतफेड करणा-या शेतकरी कर्जदारांना व्याज सवलत योजनेचा लाभ दिल्या जातो.

नमुना-ब

(कलम ४ (१) (b) (xii)

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयांतर्गत लाभार्थ्यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजनेच्या अंतर्गत ३१ डिसेंबर २०१९ अखेर ३७१८ सभासद असुन रक्कम ७६,८०,८०९/-आहे लाभार्थ्यांचे संदर्भात विस्तृत माहिती कार्यालयात उपलब्ध आहे.सदर लाभार्थी प्रतिवर्षी बदलत असुन लाभार्थी मोठ्या प्रमाणावर असल्याने माहिती विस्तृतरित्या प्रकाशित करणे शक्य नाही.

नमुना-अ

कलम ४ (१) (ख) (तेरा)

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था येथील वर्धा कार्यालयातील मिळणा-या सवलतीचा परवाना याची २०१९-२०२० वर्षाची तपशिलवार माहिती

परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांकापासून	दिनांकापर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	पियुष नरेशजी घिया प्रोप्रा ऑफ पी.एन.घिया वेअर हाउसिंग सर्व्हिसेस, कडाजना, ता. हिंणघाट, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	२	१७/१२/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
२	वर्धा अर्बन अँड रुरल को-ऑप सोसायटी, लि. वर्धा, र.नं.	वेअर हाऊस	५	१७/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस

	३९४(मल्टीस्टेट) ब्रांच सेलू, जि. वर्धा						
३	वर्धा अर्बन अंड रुराल को-ऑप सोसायटी, लि. वर्धा, र.नं. ३९४ ब्रांच सेलू, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	६	१७/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
४	बुलढाणा अर्बन को-ऑप क्रेडिट सोसायटी, लि. ब्रांच सेलू, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	७	१७/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
५	महाराष्ट्र वेअर हाउसिंग कॉर्पोरेशन, वर्धा, एमआयडिसी, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	८	१८/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
६	महाराष्ट्र वेअर हाउसिंग कॉर्पोरेशन, वर्धा, शिवनगर, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	९	१८/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
७	श्री मनोज जगताप, प्रो.प्रा. संस्कार एग्री प्रोसेसर्स प्रा. लि. इंझापूर, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	१०	३०/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
८	प्रो. चंद्रकांत डी. ठक्कर श्री बालाजी अग्रो प्रोसेस वेअर हाऊत वायगाव (नि.) जि. वर्धा	वेअर हाऊस	११	३०/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
९	वर्धा अर्बन एंड रुरल को-ऑप सोसायटी लि. वर्धा र. नं. ३९४ (मल्टीस्टेट) म. इंझापूर	वेअर हाऊस	१३	३०/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
१०	वर्धा अर्बन अंड रुराल को-ऑप क्रेडिट सोसायटी, लि. वर्धा र. नं. ३९४ (मल्टीस्टेट) इंझापूर	वेअर हाऊस	१४	३०/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
११	दि चेअरमन बुलढाणा अर्बन को-ऑप क्रेडिट सोसायटी, लि. बुलढाणा, शाखा आर्वी, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	१५	४/१०/२०१८	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
१२	कपिलेश्वर ग्रामीण सहकारी पत संस्था म. आष्टी र. नं. १३५६	वेअर हाऊस	१८	२/१२/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
१३	मॅनेजर, महाराष्ट्र स्टेट वेअर हाउसिंग कोर्पोरेशन हिंगणघाट, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	१९	३०/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
१४	बुलढाणा अर्बन को-ऑप क्रेडिट सोसायटी, लि. ब्रांच हिंगणघाट, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	२३	२५/११/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
१५	मॅनेजर, महाराष्ट्र वेअर हाउसिंग कोर्पोरेशन, आर्वी, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	३६	१४/११/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
१६	श्रीमती अनुपा अभय ओस्तवाल, प्रो.प्रा. अनुपम वेअर हाउसिंग, नरसिंगपूर, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	३०	१७/१२/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
१७	बुलढाणा अर्बन को-ऑप क्रेडिट सोसायटी, लि. ब्रांच वर्धा, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	३४	४/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
१८	रश्मी पंकज धिया, प्रो.प्रा. श्रीजी वेअरहाउसिंग सर्व्हिसेस, सर्व्हे नं.	वेअर हाऊस	३५	१७/१२/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस

	१०२/२, मौजा बोरगाव, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा						
१९	मॅनेजर, महाराष्ट्र स्टेट वेअरहाऊसिंग कॉर्पोरेशन, कारंजा, ता. कारंजा, जि. वर्धा	वेअर हाऊस	३६	१४/११/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस
२०	एस. आर. इंडस्ट्रिज एफ-१३, वर्धा इंडस्ट्रियल एरिया, वर्धा.	वेअर हाऊस	४०	३०/१०/२०१९	३०/०९/२०२०	नियमाप्रमाणे	वेअर हाऊस

२. महाराष्ट्र सावकारी (नियमन) अधिनियम २०१४ अंतर्गत परवानाधारकांची यादी.

वर्धा जिल्हातील तालुकावार सावकाराची यादी

वर्धा जिल्ह्यातील परवानाधारक सावकारांची यादी. सन २०१९-२०२०

अ.क्र.	परवानाधारक सावकारांचे नांव	संपुर्ण पत्ता	परवाना क्र.
१	२	३	४
सेलु तालुका			
१	श्री शैलेशकुमार सुरेशराव पठकर	मु.पो.ता. सेलु	RML/S ३०३
२	श्री जगदिश नारायणराव सिरसे	रा. बाजार चौक, सेलु, ता. सेलु, जि. वर्धा	RML/S २६८
३	श्री प्रणय राजेंद्र चावरे	मु. सराफा लॉईन, सिंदी (रेल्वे), पो. ता. सेलु, जि. वर्धा	RML/S ३४२
४	श्री अक्षय विनयकुमार बैदमोहता	मु. पो. ता. सेलु, जि. वर्धा	RML/S ३४६
५	श्री नरेंद्र मुलचंदजी भंडारी	रा. बाजार रोड, सेलु, ता. सेलु, जि. वर्धा	RML/S ४२४
६	श्री निखिल नरेशराव ठाकरे	मु. पो. आकोली, ता. सेलु, जि. वर्धा	RML/S ४३५
७	श्री योगेश दिलीपचंद पालीवाल	मु. पो. सिंदी(रेल्वे), ता. सेलु, जि. वर्धा	RML/S ४४५
८	श्री दुर्गाप्रसाद दिलीपचंदजी पालीवाल	मु. पो. आकोली, ता. सेलु, जि. वर्धा	RML/S ३६१
९	श्री सुरेश लक्ष्मीकांत वनाळकर	मु. पो. केळझर, ता. सेलु, जि. वर्धा	RML/S ३८४
१०	श्री मिथुन दिलीपजी बेताला	रा. मेनरोड, सिंदी(रेल्वे), ता. सेलु, जि. वर्धा	RML/S ३७१
आष्टी तालुका			
११	श्री मोहन माणिकराव रत्नपारखी		RML/K ४०६
१२	श्री रामदास शंकरराव सावरकर		RML/K ३७४
१३	श्री संजय शालीग्रामजी हिरुळकर		RML/K ३१९
१४	सौ. छाया अनिल अनासाने		RML/K ३१२
१५	श्री प्रविण कृष्णराव नेरकर		RML/K ४०७
१६	श्री राजेंद्र सुरेशराव करोले		RML/K ३८९

कारंजा तालुका			
१७	श्री निलेश मधुकरराव प्रांजळे	रा. कारंजा, ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-३९१
१८	मुकेश मधुकरराव प्रांजळे	रा. मेनरोड, कारंजा, ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-३३१
१९	श्री मधुकर कृष्णाजी प्रांजळे	रा. कारंजा, ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-२६२
२०	श्री रामदास कृष्णाजी प्रांजळे	रा. कारंजा, ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-२४१
२१	सौ. अर्चना सतिश हाडे	रा. कारंजा, ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-३५२
२२	श्री सुमित गणेशराव खेडेकार	रा. कारंजा, ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-३९०
२३	सौ. कविता संजय हाडे	रा. वार्ड नं. ५, कारंजा(घा), ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-४४४
२४	श्री युवराव काशिरामजी देशमुख	रा. खैरी, ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-३८५
२५	श्री भिमराव दयाराम पाठे	रा. कारंजा, ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-४४३
२६	श्री हरिष विठ्ठलराव प्रांजळे	रा. कारंजा, ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-३८६
२७	श्री रोशन महादेवराव चौधरी	रा. लिंगा मांडवी, पो. उमरी, ता. कारंजा, जि. वर्धा	RML/K-४५८
आर्वी तालुका			
२८	श्री राजेंद्र रामकृष्णराव मांगलेकर	रा. वलिसाहेब, वार्ड, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-२७८
२९	श्री अशोक लक्ष्मणराव निनावे	रा. गणपती वार्ड, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-३४४
३०	श्री रुपेश रमेशचंद्र सोनी	रा. गांधीचौक, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-३१४
३१	श्री विलास गुलाबराव येवलेकर		RML/A-३०१
३२	सौ. राखी योगेश त्रिवेदी	रा. गणपती वार्ड, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-३६३
३३	श्री राजेश झल्लुलाल जैन	रा. वलीसाहेब वार्ड, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-३६६
३४	श्री विकास विज्ञानचंद्र जैन	रा. वलीसाहेब वार्ड, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-३६८
३५	श्री के. हबीब	रा. वलीसाहेब वार्ड, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-२४८
३६	श्री टि. एस. सुजातअली	रा. बोरीबंदर वार्ड, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-२४७
३७	श्री ए. एम. मोहम्मद इलियास	रा. विठ्ठलवार्ड, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-४००
३८	श्री मनिष बळवंतराव पाचकवडे	रा. मेनरोड, गांधीचौक, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-४४०
३९	श्री नवलकिशोर मोहनलाल लायचा	रा. गांधीचौक, आर्वी, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-४१५
४०	श्री महेंद्र सुभाषराव घुले	रा. c/o भास्कर पु.वाढई, खरांगणा, ता. आर्वी, जि. वर्धा	RML/A-४१९
देवळी तालुका			
४१	श्री आनंदकुमार प्रकाशचंदजी कांकरीया	रा. देवळी, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-४१२
४२	श्री शशांक श्याम घोडे	रा. देवळी, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-३८०
४३	श्री गिरीश श्यामसुंदर राठी	रा. मेनरोड, देवळी, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-२३

४४	सौ. अश्लेषा सचिन मुळे	रा. जवाहर कॉलनी, गंजखेडा, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-४२२
४५	श्री अजय भिमरावजी बैतुले	रा. गांधीचौक, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-३३७
४६	श्री सुनिल मधुकररावजी बांगरे	रा. टॉकिजरोड, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-३६२
४७	श्री भाऊराव पासुसाव बदनोरे	रा. महाविरचौक, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-४३
४८	श्री अजय जगन्नाथराव बेलपांडे	रा. गांधीचौक, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-४३१
४९	श्री सुनिल जगन्नाथराव बेलपांडे	रा. गांधीचौक, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-४३२
५०	श्री संजयकुमार अभयकुमार बदनोरे	रा. महाविरचौक, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-३२६
५१	श्री रमेश रामभाऊजी काळे	रा. महाविरचौक, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-६
५२	श्री प्रकाशरावजी केशवरावजी हर्ष	रा. टॉकिजरोड, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-३०७
५३	श्री अरुणकुमार देवलालजी बदनोरे	रा. महाविरचौक, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-१७
५४	श्री निलेश ज्ञानेश्वरराव डोमणे	रा. मनिषमार्केट, पुलगांव, ता. देवळी	RML/D-२९७
५५	श्री प्रदिपकुमार विजयकुमार बदनोरे	रा. पुलगांव, ता. देवळी	RML/D-२०९
५६	श्री दिपक केशवरावजी हर्ष	रा. गांधीचौक, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-४२०
५७	श्री सचिन विजयराव कावळे	रा. मनिषमार्केट, पुलगांव, ता. देवळी	RML/D-३४८
५८	श्री किशोरकुमार अभयकुमार बदनोरे	रा. महाविरचौक, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-१२१
५९	श्री गिरधारीलाल संपतलालजी कोचर	रा. नाचणगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-५३
६०	श्री दिनकरराव गोविंदराव ओक	रा. वार्ड नं. २, नाचणगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-३०८
६१	श्री धनंजय सुरेशराव येखंडे	रा. बाजारचौक, नाचणगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-२८१
६२	श्री सुरेश पुरुषोत्तम हनुमंते	रा. बाजारचौक, नाचणगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-३५०
६३	सौ. अनिता अनिलराव हर्षे	रा. महाविरचौक, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-३४९
६४	श्री गणेश महेंद्र साखरे	रा. हरीरामनगर, पुलगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-४३३
६५	श्री प्रमोद रामभाऊ काळे	श्री टॉकिजरोड, पंचपरमेश्वर चौक, पुलगांव, ता. देवळी	RML/D-४४९
६६	श्री विनय अशोकराव उमक	रा. मालीपुरा, नाचणगांव वार्ड नं. १, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-४५०
६७	श्री रुपेश वसंतरा गाठे	रा. लक्ष्मीनारायणनगर, वार्ड नं. ७, देवळी, जि. वर्धा	RML/D-४५३
६८	श्री विद्याधर एकनाथ वासे	रा. ४२ बडेप्लॉट, जि. प्रायमरी, शाळेसमोर, पंचधारा रोड, नाचणगांव, ता. देवळी	RML/D-४५५
६९	श्रीमती निलिमा महेंद्र महाजन	रा. बाजारचौक, नाचणगांव, ता. देवळी, जि. वर्धा	RML/D-४५१
वर्धा तालुका			
७०	श्री विलास गोविंदराव करंडे	रा. सराफ लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-२५९

७१	श्री देविदास गोविंदराव करंडे	रा. सराफ लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-२०
७२	श्री प्रकाश कृष्णराव गळगटे	रा. कपडा लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-२५४
७३	श्री राजाभाऊ नामदेवराव चिमुकर	रा. रामनगर, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-२३३
७४	श्री प्रशांत ग. चिचमलातपुरे		RML/W-२३७
७५	श्री अचलदास मगणीराम कोठारी	रा. सराफ लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-१३
७६	श्री नरेश महादेवराव करंडे	रा. दत्तमंदिर चौक, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-२२८
७७	श्री योगेश रत्नाकर वितोंडे	रा. आंजी(मोठी), ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-३२७
७८	श्री रविंद्र विठ्ठलराव करंडे	रा. दत्तमंदिर चौक, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-२९६
७९	श्री तुशार विलासराव करंडे		RML/W-३४३
८०	श्री अखिल देविदास करंडे	रा. सराफ लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-३३५
८१	सौ. रुपाली राजुभाऊ ढोमणे	रा. साईमंदिर, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-३५६
८२	श्री प्रभाकर नामदेवराव शंभरकर	रा. सिंदी(मेघे), वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-४२७
८३	श्री नितिन जेठालालजी पहुजानी	रा. सिव्हील लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-४२८
८४	श्री परसन अचलदास कोठारी	रा. सराफ लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-३३८
८५	श्री होमदेव दशरथजी गोमासे	रा. पोद्दार ले-ऑऊट, आंजी(मोठी), वर्धा, ता. जि. वर्धा	RML/W-४४६
८६	श्री विशाल विनोदराव ढोमणे	रा. केळकरवाडी, वर्धा, ता. जि. वर्धा	RML/W-३१८
८७	श्री कमलाकर सदाशिवराव ढोमणे	रा. सराफ लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-१०
८८	श्री पराग संजय डोमाडे	रा. दत्तमंदिर चौक, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-३९७
८९	श्री संजय रामदासजी डोमाडे	रा. दत्तमंदिर चौक, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-२७७
९०	श्री प्रशांत मोहणराव काळबेंडे	रा. बोरगांव (मेघे), ता. जि. वर्धा	RML/W-३९६
९१	श्री राजेश गणेशराव मस्के	सौरभ ज्वेलर्स, आंजी(मोठी), ता. जि. वर्धा	RML/W-३२०
९२	श्री वाल्मीक रामाजी देवडे	रा. वायगांव(नि.), ता. जि. वर्धा	RML/W-३९८
९३	सौ. प्रतिभा संजय ढोमणे	रा. मालगुजारीपुरा, वर्धा, ता. जि. वर्धा	RML/W-३१०
९४	श्री राहुल मदनलालजी शर्मा	रा. प्रतापनगर, वर्धा, ता. जि. वर्धा	RML/W-३५३
९५	श्री गिरीश लखनलालजी अग्नीहोत्री	रा. रामनगर, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-२१२
९६	श्री शंकरलाल रतनलाल चांडक	रा. आंजी(मोठी), ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-३७५
९७	श्री नितिन नंदकिशोर अग्नीहोत्री	रा. परदेशीपुरा, वर्धा, ता. जि. वर्धा	RML/W-४२६
९८	सौ. कल्पना दिपकराव येवले	रा. आंजी(मोठी), ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-४२९
९९	श्री सागर दिपकराव येवले	रा. आंजी(मोठी), ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-३२४
१००	श्री सचिन मधुकरराव बानाबाकोडे	रा. हवालदारपुरा, वर्धा	RML/W-३३६

१०१	श्री अनंता श्यामरावजी उमाटे	रा. सुदामपुरी, वर्धा, ता. जि. वर्धा	RML/W-३२१
१०२	श्री गोविंद लक्ष्मण कठाणे	रा. सराफ लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-५२
१०३	श्री कृष्णा शामरावजी उमाटे	रा. सुदामपुरी, वर्धा, ता. जि. वर्धा	RML/W-३२३
१०४	श्री सचिन रमेशराव चितोडे	रा. धंतोली, वर्धा, ता. जि. वर्धा	RML/W-३२८
१०५	श्री सुरज जवाहरलाल जोनवाल	रा. बोरगांव (मेघे), ता. जि. वर्धा	RML/W-४३९
१०६	श्री अजयकुमार सुभाषराव हिवंज	रा. बुरांडे, ले-आऊट, वर्धा	RML/W-४४१
१०७	श्री रत्नाकर लक्ष्मणराव घडे	रा. सराफ लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-२५०
१०८	श्री सचिन बळवंतराव मांगलेकर	रा. राधानगर, वर्धा, ता. जि. वर्धा	RML/W-५३३
१०९	श्री प्रमोद शिवकुमार गुप्ता	रा. जुने आर्वीस्टॅन्ड, मेनरोड, वर्धा, ता. जि. वर्धा	RML/W-४४८
११०	श्री अक्षय निळकंठ हर्षे	रा. शामसदन, दत्तमंदिररोड, रामनगर, वर्धा	RML/W-४५२
१११	श्री धनंजय सुरेश ठोमणे	रा. सराफ लाईन, वर्धा, ता. वर्धा, जि. वर्धा	RML/W-४५४
११२	श्री बजरंग चंद्रमौल उपाध्याय	रा. स्टेशनफैल, यवतमाळरोड, वर्धा	RML/W-४५७
११३	श्री गजेंद्र सुभाषराव सोनटक्के	रा. पिपरी(मेघे), वार्ड नं. ४, वर्धा	RML/W-४५९
११४	श्री राजेंद्र भालचंद्र काळे	रा. कुंघटकर ले-आऊट, भवानी मातानगर उमरी, वर्धा	RML/W-४६०
११५	श्री कार्तिक रणजित गौतम	रा. हनुमानमंदिरजवळ, फुलफैल, वर्धा	RML/W-४६१
११६	श्री जाकिर सहिद शेख	रा. इंदिरावार्ड, कस्तुरबा हास्पीटल जवळ, आंजी मोठी	RML/W-४६२
समुद्रपुर तालुका			
११७	श्री विकास देवरावजी खानोरकर		RML/SAM-२५१
११८	सौ. वंदना रविंद्र बोरकुटे	रा. अंतरगांव, पो. गिरड, ता. समुद्रपुर, जि. वर्धा	RML/SAM-२८०
११९	प्रशांत अशोकराव बोरकुटे	रा. अंतरगांव, पो. गिरड, ता. समुद्रपुर, जि. वर्धा	RML/SAM-४३६
१२०	श्री सुरज दिपकराव मैद	रा. झेडा चौक, गिरड, ता. समुद्रपुर, जि. वर्धा	RML/SAM-३८१
१२१	श्री मनोज किशोरराव बारस्कर	रा. कोरा, ता. समुद्रपुर, जि. वर्धा	RML/SAM-३५४
हिंगणघाट तालुका			
१२२	श्री हेमंत दादाजी नागपुर	रा. वडनेर, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-४३०
१२३	श्री विनय वसंतराव आष्टनकर	रा. इंदिरा गांधी वार्ड, हिंगणघाट, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-४३८
१२४	श्री निलेश प्रभाकरराव ठोमणे	रा. तहसिलवाड, हिंगणघाट, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-३८७
१२५	श्री प्रभाकर कृष्णराव ठोमणे	रा. तहसिलवाड, हिंगणघाट, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-

१२६	श्री सुभाष यादवराव निनावे	रा. गांधीवार्ड, हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-३१३
१२७	श्री अभय बन्सीलाल वर्मा	रा. वडनेर, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-३८२
१२८	श्री सतिश कृष्णराव ढोमणे	रा. नेहरुवार्ड, हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-३३२
१२९	श्री आशिष बाबुलालजी जाना	रा. गांधीवार्ड, हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-३४१
१३०	श्री दिलीप छगनलालजी मुनोत	रा. पोहणा, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-४१२
१३१	श्री ग्यानचंद बन्सीलाल कटारीया	रा. सराफा लॉईन, हिंगणघाट, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-२२६
१३२	श्री सुहास राधेश्याम वर्मा	रा. कानगांव, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-४०९
१३३	श्री सुरज नरेशराव ढोमणे	रा. गांधीवार्ड, हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-३३४
१३४	श्रीमती किरणदेवी अजितकुमार मुनोत	रा. सराफा लॉईन, हिंगणघाट, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-३२२
१३५	श्री विनय शामनारायण जयस्वाल	रा. अल्लीपुर, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-२६७
१३६	श्रीमती कौशल्यादेवी विजयकुमार मुनोत	रा. सराफा लॉईन, हिंगणघाट, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-२०५
१३७	श्री विनांद कृष्णराव ढोमणे	रा. नेहरुवार्ड, हिंगणघाट, ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-२५६
१३८	सौ. वर्षा प्रफुलराव फुकट	रा. कोसुला(मोठा), ता. हिंगणघाट, जि. वर्धा	RML/H-३८३

नमुना-अ

(कलम ४ (१) (ख) (चौदा))

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयातील माहितीची इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालू वर्षाकरिता

अ. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुण्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	शासन निर्णय आदेश परीपत्रके इ.	कलम ४ (१) (b) (iii) व ४ (१) (iv) मधील नमुण्यानुसार	सदर शासन निर्णय, परीपत्रके इ. शासनाच्या वेबसाईटवर उपलब्ध करून देण्यात आले आहे. तसेच छापील स्वरूपातही उपलब्ध आहे.	माहिती अधिकार अधिनियमातील तरतुदीनुसार	कलम ४ (१) (b) (xvi) येथे नमुद केलेले जनमाहिती व सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी

नमुना-अ

(कलम ४ (१) (ख) (पंधरा))

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे, उपलब्ध सुविधा.

अ. क्र.	सुविधांचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	कार्यालयीन भेट	कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी अभ्यागतांसाठी पुर्वनिर्धारित निश्चित करण्यात आलेल्या वेळेनुसार कार्यालयीन वेळेत (सार्वजनिक सुटटी, रविवार, व प्रत्येक महीण्यातील दुसरा	माहिती अधिकार अधिनियमातील तरतुदीनुसार	जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था, वर्धा	कलम ४ (१) (b) (xvi) येथे नमुद केलेले जनमाहिती व सहाय्यक	कलम ४ (१) (b) (xvi) येथे नमुद केलेले

		व चौथा शनिवार वगळुन)	र		जनमाहिती अधिकारी	अपिलीय अधिकारी
२	वेबसाईट ddr_wda@rediffmail.com	संपुर्ण वेळ	--	--	--	--
३	अभिलेख तपासणी/नमुणे मिळण्याबाबतची माहिती.	अभ्यांगतासाठी पुर्वनिर्धारित निश्चित करण्यात आलेल्या वेळेनुसार कार्यालयीन वेळेत (सार्वजनिक सुटटी, रविवार, व प्रत्येक महीण्यातील दुसरा व चौथा शनिवार वगळुन)	माहिती अधिकार अधिनियमातील तरतुदीनुसार	जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था, वर्धा	कलम ४ (१) (b) (xvi) येथे नमुद केलेले जनमाहिती व सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी	कलम ४ (१) (b) (xvi) येथे नमुद केलेले अपिलीय अधिकारी

नमुना-अ

(कलम ४ (१) (ख) (सोळा))

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा येथील कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी (तथा लोक प्राधिकरणाच्या कार्यक्षेत्रातील) याचा विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/ फोन	ई-मेल	अपिलीय अधिकारी
	श्री. तु.ना. चव्हाण	कार्यालय अधिक्षक-१	वर्धा जिल्हा	२५५७५६	-	श्री.रा. ल. वाघे

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र/पत्ता/ फोन	ई-मेल
	रा. तो. वाघमारे	कनिष्ठ लिपीक	वर्धा जिल्हा- फोन नं.०७१५२-२५५७५६	-

क.अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	अपिलीय अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/ फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
	श्री.रा.ल.वाघे	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था वर्धा (प्रशासन)	वर्धा जिल्हा	२५५७५६	-	श्री. तु.ना.चव्हाण

नमुना-अ

(कलम ४ (१) (ख) (सतरा))

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था वर्धा कार्यालयातील प्रकाशित माहिती.

वरील ४ (१) (b) (v) नमुना (अ) येथे नमुद केलेली (क) (इ) व (फ) तसेच कलम ४ (१) (b) (v) नमुना (ब) मध्ये नमुद केलेली माहिती.

नमुना-अ

(कलम ४ (१) (ग) (सतरा))

सर्व सामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरीता तयार करणे व वितरीत करणे.

नमुना-अ

(कलम ४ (१) (घ) (सतरा))

सर्व साधारण आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय/ अर्थन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मिमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

टिप :- लोक प्राधिकारी/शासकीय माहिती अधिकारी हे सुचना फलक/वर्तमान पत्रक, सार्वजनिक सुचना, प्रसार माध्यमे, सुचना प्रसारण, इंटरनेट इ. चा उपयोग माहितीच्या प्रसारासाठी करतात.